

Créer une équation de recherche

Créer une équation de recherche pour afficher un bloc de nouveautés permet de réactualiser automatiquement ce bloc suite aux nouvelles saisies dans la base documentaire BCDI.

Exemple, afficher régulièrement les nouveautés de la thématique « *Éducation aux Médias et à l'Information* » à destination des équipes enseignantes, dans l'objectif de préparer la Semaine de la Presse et des Médias à l'École.

1. Se connecter en mode **administrateur**.
2. En mode de **recherche experte**, saisir une équation de recherche en sélectionnant différents critères dont
 - la date de parution
 - la date de saisie de l'exemplaire : cliquer sur l'icône calendrier, choisir « *Nouveautés* » / « *Jour moins : 300* » puis cliquer sur « *OK* ».

Recherche experte Recherche simple Recherche avancée

Sujet médias

ET Sujet presse

ET Tous les critères

ET Tous les critères

Affiner la recherche par

Date de parution
2009 ou après

Date de saisie du document

Date de modification du document

Date de saisie de l'exemplaire
j-300

Type de notices
Toutes les notices


Emplacement
Tous

Langue du document Fiction / Type de document

Allemand
 Anglais
 Arabe
 Esp
 Espagnol
 Français
 Italien

Documentaire
 Tous
 Fiction
 Documentaire

Audios
 Autres
 Cédéroms
 Livres
 Revues, journaux, magazines
 Sites internet

3. Une fois la recherche lancée, cliquer sur « *Enregistrer* » pour sauvegarder le résultat de la recherche ().




Recherche experte [Recherche simple](#)

Rappel de la recherche :

- > *Sujet* : **médias**
- > **ET** *Sujet* : **presse**

Affinée par
Date de parution : **2009 ou après**
Date de saisie de l'exemplaire : **j-300**

Résultats : 1 à 3 sur un total de 3
Classer : ▼

4. La fenêtre de gestion « *Mes recherches sauvegardées* » s'ouvre :

Mes recherches sauvegardées [Recherche simple](#)

> *Sujet* : **médias**
> **ET** *Sujet* : **presse**

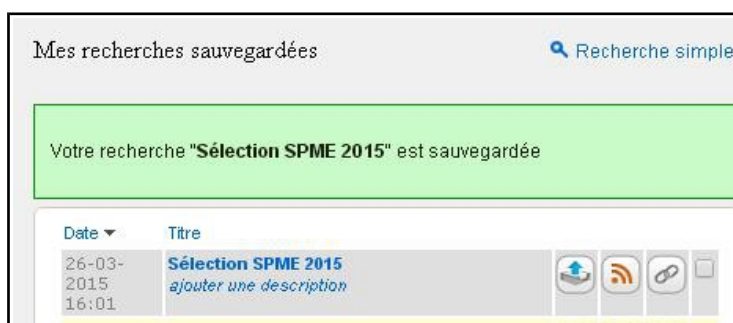
Affinée par
Date de parution : **2009 ou après**
Date de saisie de l'exemplaire : **j-300**

Enregistrer une nouvelle recherche
 Remplacer la recherche existante

Titre de la recherche

Description de la recherche

Donner un nom significatif à votre équation de recherche (le nom est obligatoire) ainsi qu'une courte description puis cliquer sur « *Enregistrer* ».



5. Vous pouvez ensuite afficher le résultat de votre équation de recherche de plusieurs façons selon l'importance que vous voulez donner à votre sélection et le public visé.

- Soit dans la rubrique « *Les nouveautés du CDI* » :
 - cliquer sur « *Publier du contenu* » / « *Dans la colonne de droite* » / « *Nouveautés* ».
 - cocher le titre de la recherche sauvegardée que vous avez créée puis cliquer sur « *Enregistrer* ».

Le contenu s'affiche alors dans la colonne de droite, en dessous de la rubrique « *Nos dernières actualités* ». Vous pouvez modifier le titre de la sélection et le cas échéant, la supprimer.

- Soit dans un pavé à droite dans l'espace « *Équipe éducative* » :
 - cliquer en haut sur l'onglet « *Équipe éducative* » puis cliquer sur « *Publier du contenu* » / « *Dans la colonne de droite* » / « *Coups de cœur* ».
 - cocher le titre de la recherche sauvegardée que vous avez créée puis cliquer sur « *Enregistrer* ».

Le contenu s'affiche alors dans la colonne de droite, en dessous de la rubrique « *Nos dernières actualités* ». Vous pouvez modifier le titre de la sélection et le cas échéant, la supprimer.

- Soit dans une rubrique spécifique à cet espace (« *Des ressources pour l'Éducation aux Médias et à l'Information* ») si vous envisagez par exemple de proposer des articles, liens vers des sites internet...
 - cliquer en haut sur l'onglet « *Équipe éducative* » puis choisir le bloc où vous voulez placer votre rubrique.
 - cliquer sur la rubrique en grisé puis cliquer sur « *Configurer* ». Choisir un titre pour la rubrique et un titre pour le menu. Vous pouvez également ajouter un petit texte d'introduction avant de cliquer sur « *Enregistrer* ».
 - cliquer sur « *Publier du contenu* » et choisir l'espace dans lequel vous souhaitez voir apparaître ce contenu.

Une équation peut être affichée dans une ou plusieurs rubriques et éditer sous forme de nouveautés, coups de cœur ou de sélections thématiques. Pour la supprimer, il faut la décocher à partir de l'écran de gestion de nouveautés puis afficher à nouveau cet écran pour pouvoir la supprimer.