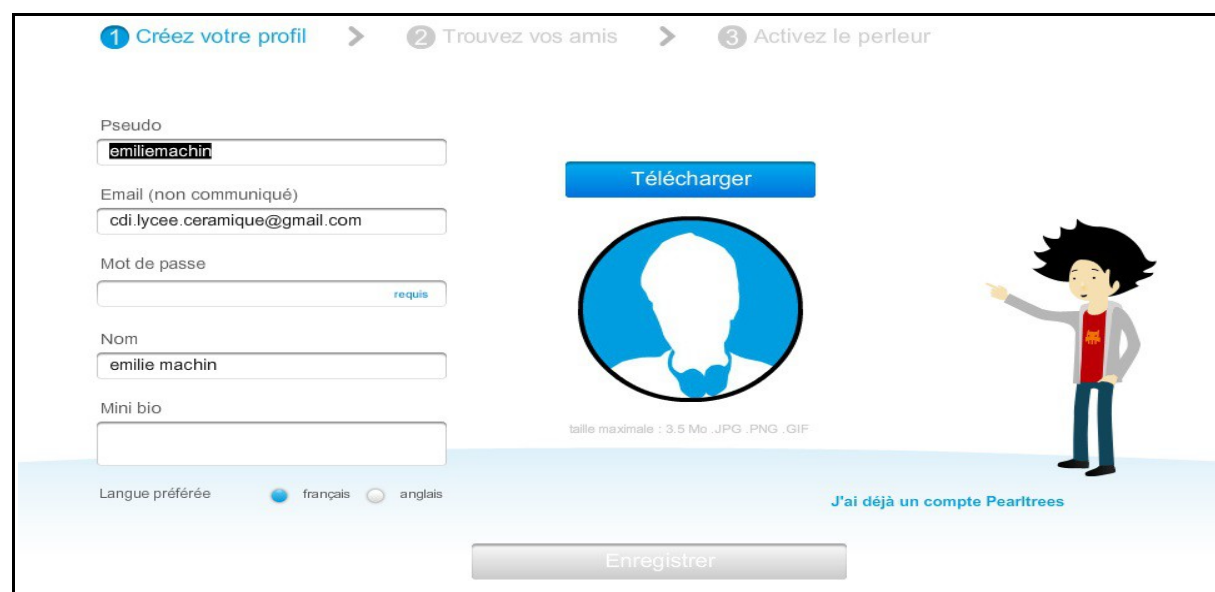


Indexer des ressources numériques avec Pearltrees

Étape 1 : créez un compte en vous connectant au site <http://www.pearltrees.com/>.



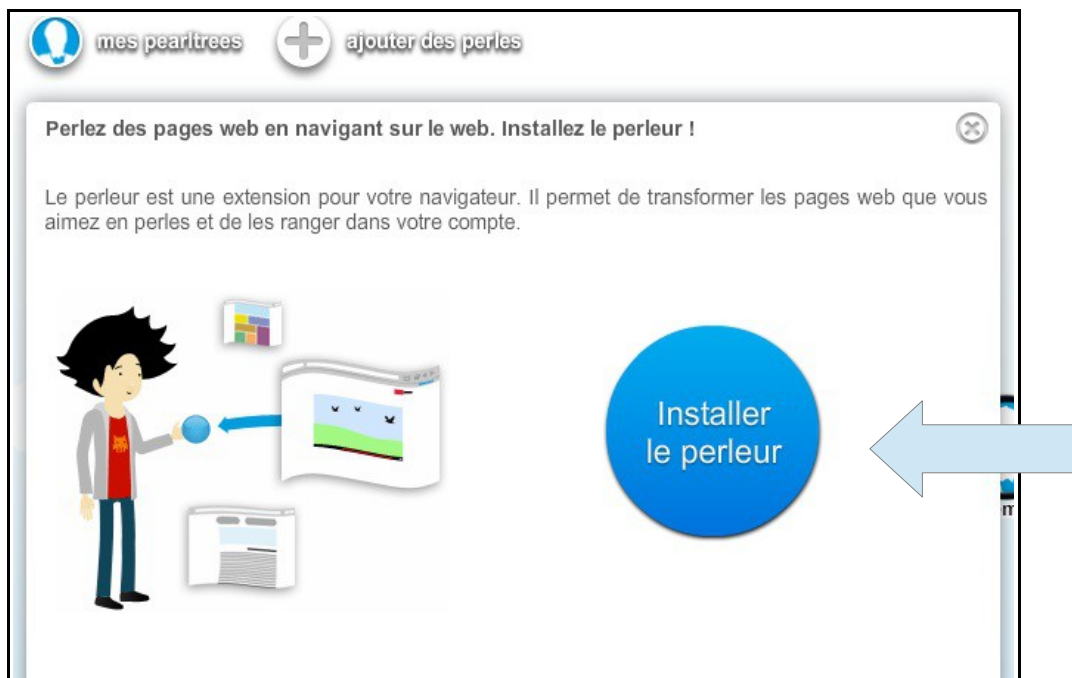
Étape 2 : créez votre profil.



Renseignez les différents champs proposés puis cliquez sur « Enregistrer ». Vous pouvez télécharger une photo (avatar) afin de personnaliser davantage votre profil.

Cet outil collaboratif vous propose également de rechercher les personnes que vous êtes susceptible de connaître, d'accéder à leur arborescence, de suivre leur activité sur Pearltrees et de partager avec eux des contenus web.

Étape 3 : installez le perleur.



Cette installation est facultative (vous pourrez tout de même utiliser l'ensemble des services proposés par *Pearltrees*) mais elle vous permettra de gagner du temps lors de vos recherches sur le web.

En effet, il vous suffira de cliquer sur le petit logo en forme d'étoile (en haut à droite dans votre barre d'extension) dès que vous jugerez une ressource web intéressante. Elle sera automatiquement envoyée dans la perle de votre choix.

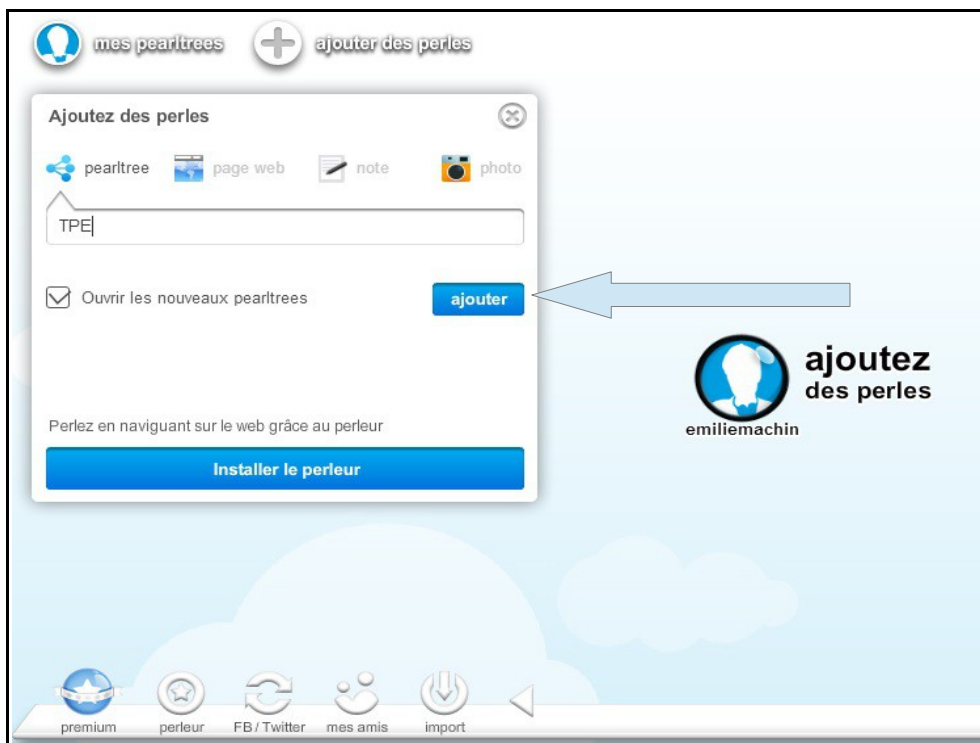


Étape 4 : créez votre arborescence Pearltrees en ajoutant des perles manuellement.



Il vous faut tout d'abord créer et donner un nom à votre dossier ou *perle*. Pour ce faire, cliquez sur l'icône « *Ajouter des perles* » puis sélectionnez le type de contenu que vous souhaitez intégrer : « *Pearltree* », « *Page web* », « *Note* » ou « *Photo* ».

Donnez lui un nom puis cliquez sur « *Ajouter* » :

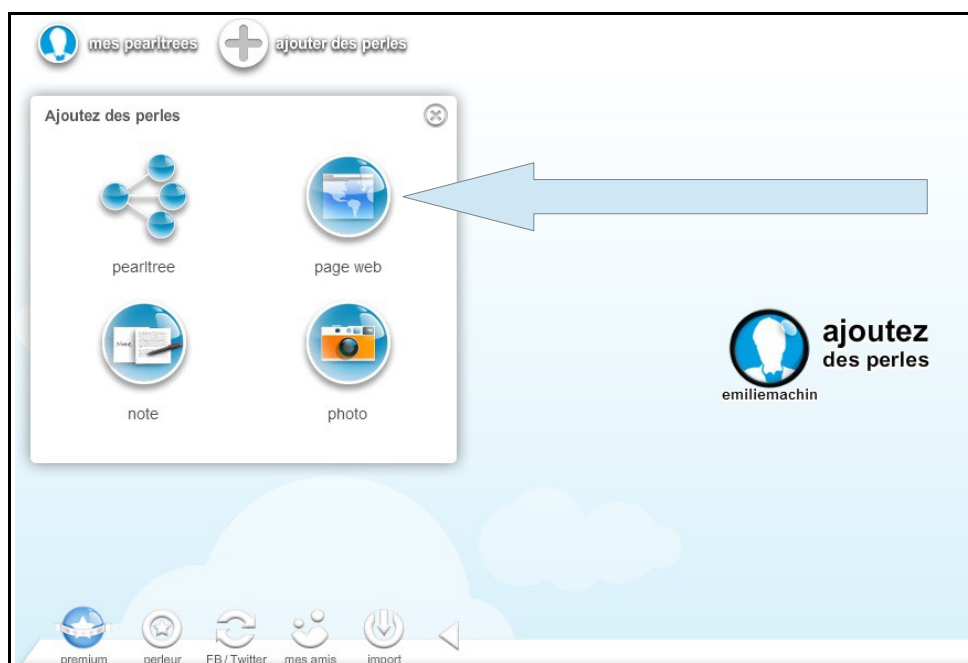




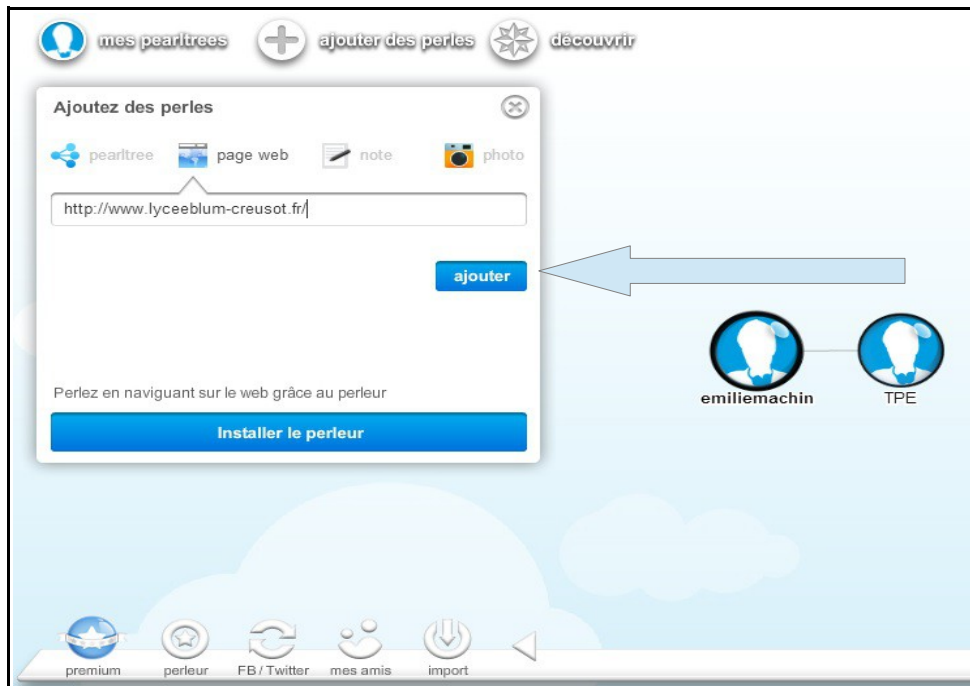
La perle ainsi créée prend naturellement place dans votre p. Il vous suffit de répéter cette démarche pour y intégrer et organiser les ressources de votre choix.

Exemple : ajouter du contenu web.

- Ouvrez la perle dans lequel vous souhaitez voir apparaître cette ressource. Cliquez sur l'icône « Ajouter des perles » puis sélectionnez « Page web » :



- Il vous suffit de taper ou de faire un copié-collé de l'URL de la ressource puis de cliquer « Ajouter ». Une nouvelle perle est ainsi créée :



Le visuel vous permet d'avoir un aperçu de la ressource sélectionnée. Un simple clic sur le titre de cette ressource vous permet d'accéder directement au site internet duquel

elle est issue et de la consulter dans son intégralité.

Vous pouvez donner à cette perle le titre de votre choix, la déplacer, la dupliquer pour l'intégrer à un autre dossier, l'intégrer, l'effacer mais également la commenter. Nous évoquons à l'étape 2 la possibilité de travailler en collaboration avec d'autres utilisateurs : Pearltrees nous indique ici que deux autres utilisateurs ont intégré notre ressource dans leur perleur (« 2 prises »).

Si vous souhaitez travailler à plusieurs, rien de plus simple : il vous suffit de taper dans le moteur de recherche Pearltrees (situé en haut, à droite de l'interface) le nom de la personne avec laquelle vous souhaitez collaborer puis de cliquer sur l'icône « Faire équipe ». Vous pourrez alors collecter et organiser les ressources à plusieurs mains.

Vous pouvez également partager votre activité via les réseaux sociaux (Facebook, Twitter...) et susciter ainsi les collaborations.

Quelques petites astuces :

- L'onglet « Découvrir » (icône boussole) vous permet de découvrir les pearltrees identiques au vôtre.
- Le moteur de recherche intégré vous permet de naviguer sur d'autres perles et de les indexer directement dans vos dossiers.
- Vous pouvez stocker vos perles, pour modifier votre arborescence par exemple, en les faisant glisser tout en bas de votre écran.
- Pour intégrer une ressource dans un autre dossier, déplacez-la à l'aide du clic gauche de votre souris jusqu'au dossier désiré. De même, pour supprimer une perle, déplacez-la de la même manière jusqu'à la poubelle, située en bas à droite de votre écran.

Enfin, n'oubliez pas de paramétrer votre profil !

