

Grille de description d'un scénario pédagogique

Titre	Préparer l'étude de gestion en 1ère STMG : la recherche d'informations
Description synthétique	<i>Présentation de la démarche de recherche d'informations aux classes de 1ère STMG afin de préparer l'étude de gestion évaluée au baccalauréat.</i>

Modalités	
Type d'établissement	<i>Lycée</i>
Classe/niveau	<i>1ère STMG</i>
Discipline(s) impliquée(s)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Documentation</i> • <i>Sciences de gestion</i>
Autres partenaires	
Cadre pédagogique	<i>Séance</i>
Documents fournis à l'élève	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Préparer l'étude de gestion en 1ère STMG – La recherche documentaire- Fiche méthodologique</i> • <i>Feuille de route recherche e-sidoc</i> • <i>Fiche de cours : évaluer la fiabilité d'un site internet</i> • <i>Constituer une bibliographie : conseils méthodologiques</i> • <i>Préparer l'étude de gestion : la recherche de documents à l'aide d'e-sidoc (séance 2)</i>
Outils Tice utilisés	<i>Diaporama E-sidoc Editeur de bibliographie (intégré dans e-sidoc)</i>
Ressources numériques utilisées	
Production attendue	<i>Etude de gestion</i>

Compétences	<i>Savoir mettre en œuvre la démarche de recherche d'informations pour préparer l'étude de gestion</i>
Concepts(s) info-documentaires ¹ visés	<i>Auteur – Document – Droit d'auteur – Moteur de recherche - Pertinence – Questionnement du sujet – Référence bibliographique – Sélection de l'information - Traitement de l'information -</i>
Pré requis	<i>Savoir utiliser un moteur de recherche Savoir utiliser un traitement de texte</i>
Compétences / Objectifs disciplinaires et/ou transversaux	<i>Devenir autonome dans la recherche d'informations↕ Utiliser des outils de recherche informatisée↕ Garder des traces de la démarche mise en œuvre↕ Communiquer le résultat d'une recherche</i>
Compétences du socle commun	
Compétences / Objectifs documentaires	<i>Évaluer – valider l'information↕ Questionner le sujet Identifier une source – citer ses sources↕ Prélever l'information Rechercher de l'information↕ Restituer – communiquer↕ Trier – sélectionner les documents↕ Se repérer dans l'organisation d'un document</i>
Compétences B2i	<i>Domaine 4 : organiser la recherche d'informations↕ Structurer un travail de recherche en définissant son besoin, les outils</i>

¹ Voir Dictionnaires des concepts info-documentaires <http://www.savoirscdi.cndp.fr/index.php?id=432>

	<p>à mobiliser, la démarche à mettre en œuvre.↵ Mettre en œuvre, sur un moteur de recherche, les filtres nécessaires pour que la requête soit pertinente.↵ Élaborer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique.</p>
Fiche PACIFI	<p>Fiche 1 : Besoins d'information Fiche 2 : Recherche d'information Fiche 3 : Évaluation de l'information Fiche 5 : Bases de données documentaires Fiche 7 : Centres de documentation et bibliothèques Fiche 9 : Moteurs de recherche</p>
Modalités d'évaluation de l'élève	<p>Les élèves sont évalués par le professeur de sciences de gestion (14 points) et par le jury lors de leur soutenance (6 points)</p>

Mise en oeuvre	<p>Travail par demi-groupe (cours de science de gestion) 1 séance (présentation des ressources et outils proposés par le CDI, et de la démarche de recherche) ou 2 séances (idem + travail sur les mots-clés et démarrage de la recherche par les élèves à propos du sujet choisi) Effectif total concerné : environ 90 élèves</p>
Descriptif	<p>Cf fiche jointe</p>

Bilan	<p>En 2014-2015 : Ce travail a été fait avec 3 des 4 classes de 1ère STMG du lycée Lamartine ; 2 classes ont eu une séance d'une heure par groupe (séance 1), une classe a pu travailler avec le professeur-documentaliste 2 heures par groupe (séances 1 et 2). Dans ces classes, chaque année la moitié des effectifs est constituée par des élèves issus d'autres lycées, qui ne connaissent pas le CDI ni ses ressources. Il est donc nécessaire de présenter les ressources du CDI et leur classement. Nombre d'entre-eux, cette année encore, ne connaissaient pas e-sidoc, qu'ils ont découvert lors de la présentation. Seuls les élèves d'une classe ont pu amorcer avec l'aide du professeur-documentaliste la recherche sur e-sidoc pour le sujet qu'ils avaient choisi, il sera souhaitable de programmer deux séances par les élèves pour les années suivantes. La préparation individuelle de l'étude est ensuite réalisée par les élèves sur leur temps libre, peu d'entre-eux reviennent au CDI, il est donc difficile de mesurer le réinvestissement des notions vues. Toutefois, la plupart d'entre-eux a jugé cette séance utile et intéressante, d'après les échanges qu'ils ont eu ensuite avec leurs enseignants.</p>
-------	---

Commentaires	<p>Certaines notions abordées succinctement sont reprises en cours par le professeur de sciences de gestion (veille informationnelle, mode de recherche avancée des moteurs de recherche, opérateurs booléens...).</p>
--------------	--

Auteur du scénario	<p>Flore Pernaton-Defay</p>
Établissement	<p>Lycée Lamartine - Mâcon</p>
Date du scénario	<p>Octobre et novembre 2013 Novembre, décembre 2014 et janvier 2015</p>
Documents joints	<ul style="list-style-type: none"> • Scénario : Préparer l'étude de gestion en 1ère STMG : la recherche d'informations • Diaporama : Préparer l'étude de gestion en 1ère STMG : la recherche d'informations • Préparer l'étude de gestion : déroulement de la séance • Préparer l'étude de gestion en 1ère STMG – La recherche documentaire- Fiche méthodologique

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• <i>Feuille de route recherche e-sidoc</i>• <i>Fiche de cours : évaluer la fiabilité d'un site internet</i>• <i>Constituer une bibliographie : conseils méthodologiques</i>• <i>Préparer l'étude de gestion : la recherche de documents à l'aide d'e-sidoc (séance 2)</i> |
|--|---|