

Formation à la recherche d'information : Référentiel de compétences documentaires¹

Étapes de la recherche	6 ^e	5 ^e	4 ^e	3 ^e
Étape 1 : définir un objectif de recherche ; analyser le sujet		Savoir questionner un sujet	Savoir questionner un sujet	Savoir questionner un sujet
	Trouver des mots-clés	Traduire un sujet de recherche en mots-clés	Traduire un sujet de recherche en mots-clés	Traduire un sujet de recherche en mots-clés
	Savoir choisir l'outil de recherche le plus approprié	Savoir choisir l'outil de recherche le plus approprié	Savoir choisir l'outil de recherche le plus approprié	Savoir choisir l'outil de recherche le plus approprié
Étape 2 : rechercher des documents qui apportent des informations sur un sujet de recherche	B2i C4.1 Rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI Savoir lire une notice	B2i C4.1 Rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI Savoir lire une notice	B2i C4.1 Rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI en utilisant les opérateurs booléens Savoir lire une notice	B2i C4.1 Rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI en utilisant les opérateurs booléens Savoir lire une notice
	[B2i C4.2 et C4.3] Savoir naviguer dans un site Internet (à partir du logiciel documentaire, d'une adresse ou des favoris)	[B2i C4.2 et C4.3] Savoir naviguer dans un site Internet (à partir du logiciel documentaire, ou d'une adresse ou des favoris)	B2i C4.2 Utiliser les fonctions principales d'un logiciel de navigation sur le web	B2i C4.2 Utiliser les fonctions principales d'un logiciel de navigation sur le web
	Relever les références en fonction du support	Relever les références en fonction du support	B2i C4.3 Utiliser les fonctions principales d'un outil de recherche sur le web Relever les références en fonction du support	B2i C4.3 Utiliser les fonctions principales d'un outil de recherche sur le web Relever les références en fonction du support
Étape 3 : sélectionner les documents pertinents	B2i C4.4 Relever des éléments permettant de connaître l'origine de l'information [type de site : personnel, commercial, institutionnel...]	B2i C4.4 Relever des éléments permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...)	B2i C4.4 Relever des éléments permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...)	B2i C4.4 Relever des éléments permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...)
	[B2i C4.5] Sélectionner les notices pertinentes (BCDI)	B2i C4.5 Sélectionner les résultats d'une recherche (et donner des arguments permettant de justifier mon choix) (BCDI)	B2i C4.5 Sélectionner les résultats d'une recherche (et donner des arguments permettant de justifier mon choix) (BCDI et Internet)	B2i C4.5 Sélectionner les résultats d'une recherche (et donner des arguments permettant de justifier mon choix) (BCDI et Internet)
	Savoir trier les documents pertinents par rapport à l'objectif de recherche	Savoir trier les documents pertinents par rapport à l'objectif de recherche	Savoir trier les documents pertinents par rapport à l'objectif de recherche	Savoir trier les documents pertinents par rapport à l'objectif de recherche
Étape 4 : retrouver l'information dans les documents pertinents	Utiliser les clés du document	Utiliser les clés du document	Utiliser les clés du document	Utiliser les clés du document
	Savoir repérer les informations importantes dans un écrit documentaire pour répondre à une question posée	Savoir repérer les informations importantes dans différents documents	Savoir repérer les informations importantes dans différents documents	Savoir repérer les informations importantes dans différents documents
Étape 5 : prendre des notes, repérage, survol) traiter l'information	Pratiquer différents types de lecture (intégrale, repérage, survol)	Pratiquer différents types de lecture (intégrale, repérage, survol)	Pratiquer différents types de lecture (intégrale, repérage, survol)	Pratiquer différents types de lecture (intégrale, repérage, survol)
	Rédiger un court écrit documentaire pour répondre à une question posée	Rédiger un court écrit documentaire pour répondre à une question posée	Présenter les informations sous une forme structurée (plan)	Présenter les informations sous une forme structurée (plan)
Étape 6 : communiquer l'information : préparer la production finale	[B2i C 4.4] Présenter la bibliographie et la sitographie des documents utilisés lors d'une recherche d'informations : tableau	[B2i C 4.4] Présenter la bibliographie et la sitographie des documents utilisés lors d'une recherche d'informations : tableau	[B2i C 4.4] Rédiger la bibliographie et la sitographie des documents utilisés lors d'une recherche d'informations (cf normes)	[B2i C 4.4] Rédiger la bibliographie et la sitographie des documents utilisés lors d'une recherche d'informations (cf normes)
	Présenter les informations conformément à la production demandée Connaître les critères de réussite de la production demandée	Présenter les informations conformément à la production demandée Connaître les critères de réussite de la production demandée	Présenter les informations conformément à la production demandée Connaître les critères de réussite de la production demandée	Présenter les informations conformément à la production demandée Connaître les critères de réussite de la production demandée

1 En gras : compétences à évaluer dans le cadre du B2i ; entre crochets : compétence à travailler se rapportant à une compétence du B2i : ex. : [B2i C4.2 et 4.3]